**附件：入库资料各类表式**

**入库申请资料**

单位名称：                     (盖公章)

法定代表人或其委托代理人：         (签章)

日期：      年    月    日

附件1       入库单位申报基本情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 企 业 名 称 |                                                 ( 公 章 ) |
| 企 业 类 型 |   | 成 立 时 间 |   |
| 注 册 地 址 |  | E-mail |  |
| 法定代表人 |   | 职 务 |   | 联系电话 |  |
| 委托代理人 |   | 职 务 |   | 联系电话 |  |
| 营  业  执  照 | 证书编号 |   | 注册资本 | 万元 |
| 发证机关 |   | 有 效 期 |   |
|  资  质  证 书 | 证书编号 |   | 等   级 |   |
| 发证机关 |   | 发证时间 |   |
| 开户银行 |   | 账 号 |   |
| 人员况状 | 管理人员                     人 |
| 技术人员                 人（其中：持证人员     人） |
| 高级以上职称人员               人 | 中级以上职称人员               人 |
| 资金状况 | 流动资金总额                   万元 | 资金垫付能力                     万元 |
| 近三年业绩收入 | 年 | 年 | 年 |
| 万元 | 万元 | 万元 |

应附上：单位法定代表人身份证明、营业执照、资质证书、开户许可证、法人代表及委托代理人身份证复印件，近三年企业完税证明、六个月以内的银行流水等材料的复印件；

填报人： 单位负责人（签字）： 填报日期：

 附件2          工作经历与合作信誉调查

供应商名称（公章）：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 工作内容 | 合同金额（万元） | 合同工期 | 实际工期 | 服务质量 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  合作单位 |  意见： | 合作单位联系人及联系电话： |
| （盖章） | （签字） |

注：此表填写近3年情况，提供业绩应与拟入库的专业相符。填报拟入库专业如果不止一个，应分专业对业绩进行归类。 每张表填写一个项目。

附件3              员工素质调查及持证上岗人员名单

供应商名称（公章）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 专业 | 职称 | 从事本工作年限 | 有效证件名称及编号 | 批准机关 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |